



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Златоустовского городского округа

Юридический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10, г. Златоуст, Челябинская область,
456207, Российская Федерация, телефон/факс (8-3513) 67-77-78, e-mail –
zlatschool18@mail.ru

Фактический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10; ул.им. А.Невского дом 40;
ул. им. В.П.Рязанова, дом 31; г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская
Федерация

ПРИКАЗ

25.10.2018 г.

№ 105

Об утверждении формы заявлений о приеме
и отчислении, журнала регистрации заявлений
о приеме МАОУ СОШ № 18

На основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. №32 и Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года №177

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие формы:

- 1) заявление о приеме в МАОУ СОШ № 18 (Приложение 1);
- 2) заявление об отчислении из МАОУ СОШ № 18 по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке перевода в другую образовательную организацию или в случае переезда в другую местность (Приложение 2);
- 3) журнал регистрации заявлений о приеме в МАОУ СОШ № 18 (Приложение 3).

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МАОУ СОШ № 18



Казанцева Н.А.

Директору МАОУ СОШ № 18
Казанцевой Н.А.

Мама (законный предст-ль): _____
 (указать полностью Ф.И.О (при наличии))

_____ (адрес фактического проживания)

Кон. телефон: _____

Папа (законный предст-ль): _____
 (указать полностью Ф.И.О (при наличии))

_____ (адрес фактического проживания)

Кон. телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

дата рождения ребёнка _____ место рождения _____
 проживающего по адресу _____

в МАОУ СОШ № 18 в _____ класс

К заявлению прилагаю **копии** следующих документов:

1. Паспорт родителя (законного представителя) _____
2. Свидетельство о рождении ребёнка _____
3. Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства (с закреп. территории) _____
4. Медицинское заключение (на усмотрение родителей) _____
5. Иные документы (на усмотрение родителей) _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
 подпись (Фамилия И.О.)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Ознакомлен(а) _____ (подпись)

Выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу 3-м лицам) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребёнка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребёнка из МАОУ СОШ № 18).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
 подпись (Фамилия И.О.)

Согласен(а) на использование фото и видео материалов с изображением ребёнка.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
 подпись (Фамилия И.О.)

Регистрационный № данного заявления _____ «__» _____ 20__ г.

Директору МАОУ СОШ № 18

Казанцевой Н.А.

Мама (законный предст-ль): _____
(указать полностью Ф.И.О (при наличии))

_____ (адрес фактического проживания)

Кон. телефон: _____

Папа (законный предст-ль): _____
(указать полностью Ф.И.О (при наличии))

_____ (адрес фактического проживания)

Кон. телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (меня) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)
дата рождения поступающего _____ место рождения _____
проживающего по адресу _____

в МАОУ СОШ № 18

в 10 класс

К заявлению прилагаю **копии** следующих документов:

1. Паспорт поступающего _____
2. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (с закреп. территории) _____
3. Аттестат об основном общем образовании _____
4. Результаты ГИА (для профильного класса) _____
5. Медицинское заключение (на усмотрение поступающего) _____
6. Иные документы (на усмотрение поступающего) _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись (Фамилия И.О.)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Ознакомлен(а) _____ (подпись)

Выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу 3-м лицам) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МОУ СОШ).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись (Фамилия И.О.)

Согласен(а) на использование фото и видео материалов с изображением учащегося.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись (Фамилия И.О.)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Златоустовского городского округа

Юридический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10, г. Златоуст, Челябинская область,
456207, Российская Федерация, телефон/факс (8-3513) 67-77-78, e-mail –
zlatschool18@mail.ru

Фактический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10; ул.им. А.Невского дом 40;
ул. им. В.П.Рязанова, дом 31; г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская
Федерация

Директору МАОУ СОШ № 18
Казанцевой Н.А.

От _____

Заявление

Прошу отчислить моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

дата рождения ребёнка _____

проживающего по адресу _____

из МАОУ СОШ № 18 в связи

(указать причину: с переводом в другую ОО; переезд в другую местность)

Класс и профиль обучения (при наличии) _____

Дата _____

Подпись _____



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Златоустовского городского округа

Юридический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10, г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская Федерация, телефон/факс (8-3513) 67-77-78, e-mail – zlatchool18@mail.ru

Фактический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10; ул.им. А.Невского дом 40;
ул. им. В.П.Рязанова, дом 31; г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская Федерация

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о приеме в 1-ый класс МАОУ СОШ № 18

Начат « ____ » _____ 201__ г.
Окончен « ____ » _____ 201__ г.

№ п/ п	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Заявлен ие № дата	<u>Перечень предоставляемых документов</u>	<u>Дата подачи полного пакета документов</u>	<u>Регистрац ионный № расписки, дата</u>	<u>Отметка о сдаче документо в (подпись родителя)</u>	<u>Отметка о получении расписки (подпись родителя)</u>
				1)Копия паспорта родителей (законных представителей) 2)Копия свидетельства о рождении ребенка 3)Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с закрепленной территории) 4)Иные документы на усмотрение родителей:				
				1)Копия паспорта родителей (законных представителей) 2)Копия свидетельства о рождении ребенка 3)Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с закрепленной территории) 4)Иные документы на усмотрение родителей:				
				1)Копия паспорта родителей (законных представителей) 2)Копия свидетельства о рождении ребенка 3)Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с закрепленной территории) 4)Иные документы на усмотрение родителей:				
				1)Копия паспорта родителей (законных представителей) 2)Копия свидетельства о рождении ребенка 3)Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с закрепленной территории) 4)Иные документы на усмотрение родителей:				



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Златоустовского городского округа

Юридический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10, г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская Федерация, телефон/факс (8-3513)
67-77-78, e-mail – zlatchool18@mail.ru

Фактический адрес: ул. им. Карла Маркса, дом 10; ул.им. А.Невского дом 40;
ул. им. В.П.Рязанова, дом 31; г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская Федерация

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о приеме в МАОУ СОШ № 18

Начат « _____ » _____ 201__ г.
Окончен « _____ » _____ 201__ г.

№ п/ п	Ф.И.О. родителя (законного представител я)	Ф.И.О. ребенка	Заявление №, дата	<u>Перечень предоставляемых документов</u>	Дата подачи полного пакета документо в	Регистрац ионный № расписки, дата	Отметка о сдаче документо в (подпись родителя)	Отметка о получении расписки (подпись родителя)
				<p>1) Копия паспорта родителей (законных представителей) (или обучающегося <i>(для 10-11 кл.)</i> - ст.34 п.1 пп.1 ФЗ № 273)</p> <p>2) Аттестат об основном общем образовании <i>(для 10-11 кл.)</i></p> <p>3) Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с закрепленной территории) <i>(для общеобразовательного класса)</i></p> <p>4) Результаты ГИА <i>(для профильного класса)</i></p> <p>Личное дело: (при переводе или для профильного класса)</p> <p>1) Копия свидетельства о рождении ребенка</p> <p>2) Док-ты, содержащие информация об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из кл. журнала)</p> <p>3) Иные документы на усмотрение родителей:</p>				
				<p>1) Копия паспорта родителей (законных представителей) (или обучающегося <i>(для 10-11 кл.)</i> - ст.34 п.1 пп.1 ФЗ № 273)</p> <p>2) Аттестат об основном общем образовании <i>(для 10-11 кл.)</i></p> <p>3) Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с закрепленной территории) <i>(для общеобразовательного класса)</i></p> <p>4) Результаты ГИА <i>(для профильного класса)</i></p> <p>Личное дело: (при переводе или для профильного класса)</p> <p>1) Копия свидетельства о рождении ребенка</p> <p>2) Док-ты, содержащие информация об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из кл. журнала)</p> <p>3) Иные документы на усмотрение родителей:</p>				