



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
ЗГО

Юр.адрес: ул. Карла Маркса, 10, г. Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская
Федерация, телефон (8-3513) 67-77-78, факс (8-3513) 67-77-78, (e-mail) –
zlatschool18@mail.ru

Фактический адрес: ул. Карла Маркса, д. 10, ул. А.Невского д. 40, ул. В.Рязанова, д.31 г.
Златоуст, Челябинская область, 456207, Российская Федерация

ПРИКАЗ

18.10.2023 г.

№ 138

«Об организованном окончании 1 четверти»

На основании календарного учебного графика МАОУ СОШ №18, плана работы МАОУ
СОШ №18, с целью упорядочения действий педагогического коллектива,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:

- 1) последний учебный день 1 четверти для 1-3 классов - 26.10.2023г.(27.10.2023-объявить днем здоровья), для 4-11 классов- 27.10.2023г.
- 2) 26.10.2023 г.- в 1-3 классах провести уроки и классные часы по расписанию четверга; 27.10.2023 г. в 4-11 классах по расписанию пятницы.
- 3) каникулы 1-11 классах – с 28.10.2023 г. по 6.11.2023 г.;
- 4) начало 2 четверти – 7.11.2023 г.

2. Учителям - предметникам:

- 1) выставить итоговые оценки в АС СГО за 1 четверть 2023-2024 учебного года во 2-9 классах 25.10.2023 г.;
- 2) заполнить электронные журналы, сдать отчеты о прохождении программы, отчет учителя-предметника, рабочие программы в распечатанном виде (с30.10-1.11.2023 г.)
- 3) заполнить журналы по внеурочной деятельности и дополнительному образованию, сдать заместителю директора по УВР (с 30.10-1.11.2023 г.)

3. Классным руководителям:

- 1) выставить отметки за 1 четверть в дневники учащихся до 27.10.2023 включительно;
- 2) провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время каникул и технике безопасности, о сбережении здоровья с обязательной записью в дневник **под подпись**:

Темы бесед на классном часе:

- 2.1. Правила дорожного движения (по планированию)

- 2.2. Беседа «Безопасные каникулы» (о сохранении жизни и здоровья).
 - 2.3. Беседа по профилактике гриппа и ОРВИ.
 - 2.4. Итоги успеваемости за 1 четверть.
 - 2.5. Провести беседу о внешнем виде учащихся и чистоте второй обуви.
 - 3) ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за 1 четверть (с помощью уведомления под подпись);
 - 4) обеспечить проведение генеральной уборки закрепленных кабинетов с 23.10.23 г. по 27.10.2023 г.:
 - 5а-№ 22;
 - 5б-№ 20;
 - 6а-№ 15;
 - 6б-№ 29,
 - 7а-№ 27;
 - 7б-№ 19;
 - 8а-№ 34;
 - 8б-№ 32;
 - 9а-№ 31; № 16;
 - 9б-№ 28; № 26;
 - 10а-№ 30, № 35;
 - 11а-№10.
 - 5) сдать кабинеты заместителю директора по АХЧ Вотинцевой Н.А.;
 - б) сдать отчет классного руководителя за 1 четверть 2023-2024 учебного года.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №18



Н.А. Казанцева